# **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL PADRÓN FORESTAL DEL ESTADO PARA**

# **CENTROS DE TRANSFORMACIÓN Y/O ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FORMA: SOL 01 |  | FECHA |  |  |  |
|  |  |  | DD | MM | AAAA |

**DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN**

**FORESTAL DEL ESTADO**

**PRESENTE**

Con fundamento en los artículos; 6 fracción I, 10 fracción III y V, 38, 39, 40, 41, 42, 91, 92, 93 y 94 de la Ley de Desarrollo Forestal Sustentable del Estado de Michoacán; artículos 21, 38, 39 fracción IV y V, 40 fracción IV y VI, 41 fracción V y VI, 42, 42 Bis, 43, 44, 46, 47, 48, 51, 52 y 234 fracción I inciso a) del Reglamento de la Ley de Desarrollo Forestal Sustentable del Estado de Michoacán de Ocampo; solicito se inscriba en el Padrón Forestal del Estado de Michoacán de Ocampo, el Centro de Transformación y/o Almacenamiento de Materias Primas Forestales; para lo cual me permito presentar los siguientes datos, y anexar los documentos que establecen los preceptos legales mencionados.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| a | Denominación o razón social |  |
|  |  |  |
| b | Nombre del propietario y/o representante legal |  |
|  |  | Nombre  | Apellido paterno | Apellido materno |
| c | Domicilio Fiscal |  |
|  |  |  |
| d | Registro Federal de Contribuyentes |  | Giro(s) del centro. |  |
|  |  |  |
| e | Número del Registro Forestal Nacional |  | Código de identificación  |  |
|  |  |  |
| f | Anexo 1. Descripción de la maquinaria |  |
| g | Anexo 2. Planos de instalación | h) Referencia Geográfica (WGS 84). |  |
| i | Anexo 3. Diagrama de Flujo |  |
|  | Capacidad de transformación: |  | m³ por turno de 8 horas: | En Kg. para resina: |
|  |  |  |  |
| k | Abastecimiento de materias primas y/o resina | Producto | 1 |  | Volumen contratado | 1 |  |
| 2 |  | 2 |  |
| 3 |  | 3 |  |
| 4 |  | 4 |  |
|  | Predio(s) de procedencia, No. De oficio de autorización del Programa de Manejo Forestal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Vigencia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Anualidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | 1 |  |
| 2 |  |
|  | Titular del (los) aprovechamiento(s) | 1 |  |
| 2 |  |
| j | Teléfono  |  | Correo electrónico |  |

 Por lo anterior, solicito la revisión y análisis de la documentación antes descrita, a fin de que se emita la correspondiente resolución a esta solicitud, y en caso de ser favorable, se me otorgue el certificado de inscripción en el Padrón Forestal del Estado, para tal efecto declaro bajo protesta de decir verdad que los datos y documentos son verídicos.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: LOS REQUISITOS SOLICITADOS PARA LA INSCRIPCIÓN SE ENCUENTRAN EN LA PARTE POSTERIOR DE ESTA HOJA

**REQUISITOS PARA INSCRIPCIÓN DE CENTROS DE TRANSFORMACIÓN Y/O ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES**

 1. Formato de solicitud de inscripción llenado de forma legible, completa, con la información correcta y actual.

1. **Original y copia para su cotejo** de identificación Oficial (Persona física).
2. **Copia certificada** delacta Constitutiva (Persona Moral).
3. **Original y copia** para su cotejo si son ejidosy comunidades o de personas morales, el acta de asamblea, validada por la autoridad agraria correspondiente, en la que conste el nombramiento de administrador o directivo y/o el poder general para representar legalmente a la empresa, según el caso.
4. **Copia certificada** de acreditación de la Propiedad.
5. **Copia certificada** del contrato de abastecimiento de materias primas forestales\*.
6. **Copia simple** del Certificado Único de Inscripción en el Padrón de la Autorización del Programa de Manejo Forestal, de los avisos y notificaciones.
7. **Copia simple y Original para su cotejo** del permiso de instalación autorizado por el ayuntamiento respectivo.
8. **Copia certificada** del oficio de autorización del Programa de Manejo Forestal (madera en rollo en V.T.A).
9. **Copia simple** del Registro Forestal Nacional o Autorización de aviso de funcionamiento con código de identificación.
10. **Copia simple** del Registro Federal de Contribuyentes.
11. **Copia simple** de la descripción de la Maquinaria.
12. **Copia simple** del diagrama de flujo de las materias primas.
13. **Copia simple** del plano de Instalación y croquis de localización del centro de transformación incluir una coordenada geográfica (WGS 84).
14. Recibo de pago de derechos a la Comisión (15 UMAS).
15. Presentar libro de registro de entradas y salidas de materias primas forestales (con solicitud original y copia para su registro).

**\*** El contrato de abastecimiento de materias primas forestales debe especificar fecha de inicio y terminación, producto, cantidad o volumen contratado en metros cúbicos (m³) en caso de resina será en kilogramos (kg), predio de donde procede la materia prima forestal, nombre del titular, fecha, anualidad, número de oficio de autorización del aprovechamiento forestal y la clave del vendedor en el registro forestal del Estado.

Nota: En caso de revalidación, el titular sólo complementará los documentos faltantes en su expediente.

\*\*Si no es el titular del centro, favor de presentar carta poder e identificación oficial (credencial de elector, licencia de manejo o pasaporte).

# AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Los datos personales recabados en esta solicitud, así como los documentos que la acompañan, serán protegidos, incorporados y tratados en el archivo magnético y archivo físico del Padrón Forestal del Estado de la Comisión Forestal del Estado de Michoacán, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 53, 54, 55, 57, párrafo segundo, y 60 párrafo primero, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, y su finalidad es la de contar con la información necesaria que permita la toma de decisión por parte de esta Comisión Forestal del Estado de Michoacán para el otorgamiento o autorización del trámite solicitado, por lo que únicamente serán utilizados para ese efecto y para fines estadísticos. Estos datos tienen el carácter de obligatorio y en caso de no proporcionarlos no se le podrá autorizar el trámite solicitado. Los datos recabados sólo podrán ser transmitidos a otras instituciones del Poder Ejecutivo del Estado de Michoacán en la aplicación de sus atribuciones o por mandato de autoridad competente. La unidad administrativa responsable del banco de datos es el Padrón Forestal del Estado de la Comisión Forestal del Estado de Michoacán, con domicilio en Bosque Cuauhtémoc Lote 11, Centro, Morelia, Michoacán, teléfonos (conmutador) 443 3 12 30 26, 443 3 12 37 42 y 443 3 12 12 97 extensiones 590 y 5010, ante quien podrá ejercer su derecho de acceso, cancelación y oposición de sus datos personales.

Bosque Cuauhtémoc Lote 11 C.P. 58000, Col. Centro Tels. (443) 3 12 30 26 y 3 12 37 42 Ext. 509 y 510